Adamjee Life Assurance Co. Ltd

آدم جی لائف اشورنس کمپنی لمیٹڈ

Complaint Registration Process & Modes

شکایات کے اندراج کا عمل اور طریقے

You can register your complain through any of the following modes:

آپ درج ذیل طریقوں میں سے کسی بھی ذریعے سے اپنی شکایت درج کر سکتے ہیں۔

Visit your nearest Branch or Head Office
اپنی قریبی برانچ یا ہیڈ آفس کا دورہ کریں

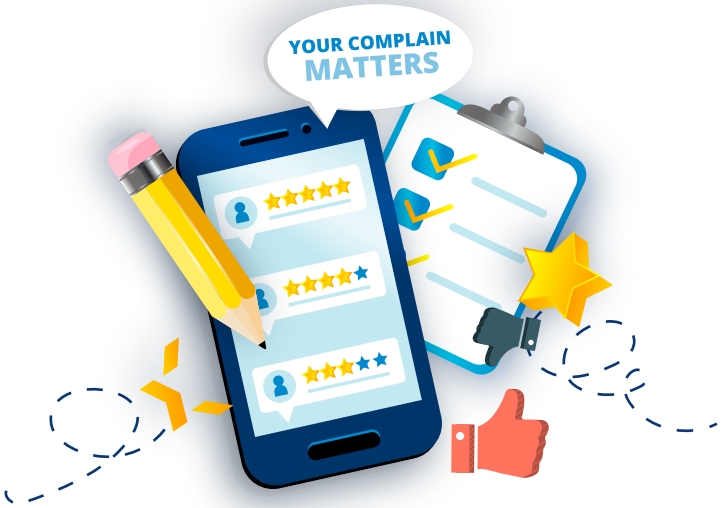
Contact our UAN 111-11-5433
Complaint hotline number 0346-8285388
ہمارے 111-11-5433 یا کمپلین کے ہاٹ لائن نمبر 03468285388 پر رابطہ کریں

Send us an email at complain@adamjeelife.com
ہمیں اپنی شکایت ای میل complain@adamjeelife.com پر بھیجیں

Submit complaint form available on our website by accessing the link provided below;
ہماری ویب سائٹ پر دستیاب شکایت فارم فراہم کردہ لنک کے ذریعے جمع کروائیں
https://www.adamjeelife.com/en/contact-us

Submit your complaint through customer application
کسٹمر موبائل ایپلیکیشن کے ذریعے اپنی شکایت درج کروائیں

Send your complain directly to our head office address through courier of registered mail.
اپنی شکایت براہ راست ہمارے ہیڈ آفس ایڈریس پر کوریئر کے رجسٹرڈ میل کے ذریعے ارسال کیجیئے



Important Notes:

- The complaint letter must be clear and detailed.
- Submission of the aforementioned requisites is mandatory.
- The complainant will receive an acknowledgment within 2 days of complaint lodgment.
- The acknowledgment may be in the form of letter, email, call or SMS.
- While we strive to resolve your complaint within 30 days (standard complaint resolution time), the timeframe may vary depending upon the nature and complexity of the complaint. An intimation for extension in complaint resolution will be communicated accordingly.
- The company reserves the right to request any additional documents deemed necessary during the assessment process.

اہم نوٹ

- شکایتی خط واضح اور تفصیلی ہونا چاہیے
- مذکورہ بالا ضروری دستاویزات کو جمع کرنا لازمی ہے
- شکایت کنندہ کو شکایت درج کرانے کے 2 دنوں کے اندر شکایت درج ہونے کی تصدیق موصول ہو گی
- تصدیقی رسید خط، ای میل، کال یا ایس ایم ایس کی شکل میں ہو سکتی ہے
- ہم آپ کی شکایت کو 30 دنوں کے اندر حل کرنے کی کوشش کرتے ہیں جو کہ شکایات کے معیاری حل کا دورانیہ ہے۔ وقت کا دورانیہ، شکایت کی نوعیت اور پیچیدگی کے لحاظ سے مختلف ہو سکتا ہے۔ شکایت کے حل میں توسیع کی اطلاع اسی کے مطابق دی جائے گی۔
- کمپنی تشخیص کے عمل کے دوران ضروری سمجھے جانے والے کسی بھی اضافی دستاویزات کی درخواست کرنے کا حق محفوظ رکھتی ہے۔

Scan for more details:
مزید تفصیلات کیلئے سکین کریں

Documents Required for Complain Registration

Please ensure to submit the following documents while lodging the complaint to enable us for fast processing of your case:

- Detailed Complaint Letter duly signed by the Policy holder/Complainant.
- Copy of your valid/active Computerized National Identity Card (CNIC).
- Financial Questionnaire Form available on our website.
- Receiving/copy of the request/complaint (if any) previously submitted to the Bank Branch, Adamjee Life Branch or Head Office.
- Any other document related to complaint.

شکایت کے اندراج کے لیے درکار دستاویزات

- برائے کرم شکایت درج کرواتے وقت درج ذیل دستاویزات جمع کروائیں تا کہ آپکے کیس پہ فوری عملدرامد کیا جاسکے۔
- پالیسی ہولڈر / شکایت کنندہ کے دستخط شدہ تفصیلی شکایتی خط
- آپ کے درست / فعال کمپیوٹرائزڈ قومی شناختی کارڈ کی کاپی
- مالیاتی سوالنامہ فارم ہماری ویب سائٹ پر دستیاب ہے
- درخواست / شکایت کی وصولی کی کاپی (اگر کوئی ہے) پہلے بینک برانچ، آدم جی لائف برانچ یا ہیڈ آفس کو جمع کرائی گئی تھی
- شکایت سے متعلق کوئی اور دستاویز

For legal addressal forums, kindly visit our website
برائے مہربانی اپنی کمپلین کو لیگل فورمز / محتسب پہ رجسٹر کرنے کے لئے ہماری ویب سائٹ وزٹ کریں
www.adamjeelife.com

آدم جی لائف اشورنس کمپنی لمیٹڈ
تیسری اور چوتھی منزل، آدم جی ہاؤس، آئی آئی. چندریگر روڈ، کراچی-74000

Adamjee Life Assurance Co. Ltd.
3rd and 4th Floor, Adamjee House, I.I.Chundrigar Road, Karachi - 74000.